



Breve Procedura per versare e comunicare ad Espero i contributi degli iscritti

Per i dipendenti privati, l'azienda dovrà versare al Fondo il TFR ed eventualmente, qualora l'associato avesse optato per una percentuale a suo carico, il contributo del lavoratore e del datore di lavoro.

I contributi vanno versati sul seguente conto corrente

BFF Bank S.p.A.

IBAN IT31Q0500001600CC0016766000

Occorre prestare particolare attenzione alla causale del versamento da indicare nel bonifico: nel campo causale andrà indicata la seguente dicitura:

KE codice fiscale dell'azienda – mese e anno di competenza KE

Dopo aver effettuato il versamento, l'azienda dovrà compilare la distinta di contribuzione (foglio excel) allegata ed inviarla ai seguenti indirizzi email:

segreteria@fondoespero.it e francesco.moretti@fondoespero.it

Le parti della distinta da compilare sono quelle segnalate in giallo (che sono state riempite con dati esemplificativi).

E' fondamentale verificare che il totale dei contributi contenuti nella distinta di versamento corrisponda all'importo versato sul conto corrente di Espero.

Le regole fondamentali per compilare la distinta sono le seguenti:

1) i campi data vanno compilati con il seguente formato: AAAAMMGG (ad esempio la data del 15 luglio 2013 andrà compilata come 20130715;

data inizio periodo	data fine periodo	data valuta
20130601	20130630	20130715

data nascita	data inizio competenza	data fine competenza
19800101	20050228	20050228
19700101	20050201	20050228

2) nella sezione controllo azienda vanno inseriti i dati dell'azienda: prestare particolare attenzione al campo **codice fiscale azienda**, che deve essere lo stesso riportato nella causale di versamento del bonifico bancario;

tipo record	codice flusso	codice fondo	denominazione fondo	codice mitte
A	CONTRIBUTI	ESPERO	ESPERO	
Sezione Azienda				
tipo record	codice fiscale azienda	ragione sociale azienda	tipo recapito	indirizzo se
	800000000000	AZIENDA X Y Z	03	VIA ROMA 35

3) la distinta può essere usata anche per i versamenti di più iscritti: con un unico bonifico ed un'unica distinta si comunicano al Fondo i versamenti di più soggetti (per lo stesso periodo contributivo). In tal caso nella **sezione di dettaglio** verranno riportati i dati contributivi e anagrafici di ciascun iscritto;

tipo operazione	cognome	nome	codice fiscale	tipo sesso	data nascita	da con
CT	ROSSI	MARIO	RSSMRA80A01H501A	M	19800101	20
CT	BIANCHI	LUCA	BNCLCU70A01H501A	M	19700101	20

4) nella sezione controllo azienda riportare i totali indicati, verificando che la voce **"totale"**, corrisponda a quanto effettivamente versato sul conto corrente di Espero

Sezione Controllo Azienda							
tipo record	totale contributi aderente	totale contributi azienda	totale contributi TFR	totale contributi volontari	totale quota associativa aderente	totale quota associativa azienda	totale
Z	25,00	25,00	172,75	20,00	0,00	0,00	242,75

5) **Attenzione:** Espero non potrà riconoscere contributi per i quali non sia stata inviata una distinta di versamento. Analogamente il Fondo non potrà riconoscere bonifici per i quali non sia stato riportato nella causale di versamento il codice fiscale dell'azienda, che deve essere anche indicato nella distinta di versamento.

Per qualsiasi chiarimento contattare il Fondo.

FONDO SCUOLA ESPERO
Via Cavour, 310 - 00184 Roma

Tel: 06 5227 9155 - Fax: 06 56561718

Email: segreteria@fondoespero.it – sito: www.fondoespero.it