



Roma li 22 Aprile 2010

Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca  
Capo Dipartimento per l'Istruzione  
**dr. Giuseppe Cosentino**  
Capo Dipartimento per la Programmazione  
e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali  
**dr. Giovanni Biondi**

Ministero dell'Economia  
e delle Finanze  
Direzione Centrale per i Sistemi  
Informativi e dell'Innovazione  
Direttore Generale  
**dr. Francesco Paolo Schiavo**

Istituto Nazionale di Previdenza  
per i dipendenti dell'Amministrazione  
Pubblica  
Dir. Centrale Previdenza  
Ufficio Previdenza Complementare  
Dirigente Generale  
**dr. Costanzo Gala**

Organizzazioni Sindacali Nazionali  
dei lavoratori Dipendenti della Scuola  
**CISL, CGIL, UIL, SNALS, GILDA, ANP**

**Prot. n.1491/2010**

Circolare amministrativa n. 1/2010

Oggetto: *modalità di accettazione delle domande di adesioni*

Si portano a conoscenza delle spettabili amministrazioni e organizzazioni in indirizzo le determinazioni del Consiglio di Amministrazione del Fondo relativamente alle procedure di trattamento delle domande di adesione al Fondo.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dallo Statuto in art. 20 c. 1v , gli uffici del Fondo provvedono alla verifica di congruità formale delle domande di adesione e alla verifica di legittimità delle stesse.

Acquisita legittimità, la domanda viene processata informaticamente e trasmessa al service amministrativo per la registrazione a libro soci acquisendo il corrispondente numero di identificazione; nella successiva fase è onere degli uffici del Fondo di trasmettere in via informatica alle amministrazioni competenti che lo richiedano, il flusso identificativo delle domande validate, agevolando in tal modo il datore di lavoro ai fini della applicazione di quanto disposto in termini di obbligo contributivo all'art. 33 c. 3 dallo Statuto del Fondo.

E' opportuno che le amministrazioni in indirizzo sappiano che la eventuale deroga a tale procedura comporterebbe un danno in capo al lavoratore coinvolto, danno sia di tipo giuridico che di tipo economico e fiscale determinati dalla mancata iscrizione a libro soci dell'interessato ove la domanda non fosse stata validata dal Fondo.

La procedura infatti, oltre ai profili di legittimità è stata deliberata dal Consiglio di Amministrazione per sanare passate situazioni di segno opposto quali presenza a libro soci di soggetti mancanti di contribuzione ovvero contribuzione trasferita al Fondo in mancanza di presupposto associativo del lavoratore.

Per quanto attiene allo stato di conoscenza da parte del lavoratore della condizione di associato, il Fondo provvede ad informarlo con lettera di benvenuto contenente il numero di iscrizione all'albo e la password personale per la verifica sul sito di Espero della propria posizione contributiva e della sua evoluzione quanti-qualitativa nel tempo.

Si segnala infine che il Fondo, avendo avviata la gestione finanziaria nel mese di Aprile 2009 con la offerta di due comparti di investimento, ai sensi delle disposizioni COVIP ha provveduto a realizzare un nuovo modulo di adesione contenente la contestuale scelta da parte dell'interessato del comparto di investimento nel quale collocare i flussi di contribuzione di sua competenza; tale modulo è reperibile nel sito web del Fondo nella sezione "modulo on line".

La fattispecie della scelta di investimento da parte del lavoratore è elemento che deve risultare contestuale alla adesione sia che essa avvenga esplicitamente barrando il comparto prescelto sia che, in assenza, determini che gli venga assegnato un comparto di default.

Si raccomanda pertanto, ai fini di evitare possibili contenziosi di natura giuridica che il datore di lavoro Ministero della Istruzione Università e Ricerca nonché le amministrazioni in indirizzo curino per quanto di loro competenza di avvertire i nuovi aderenti di utilizzare esclusivamente la nuova modulistica reperibile nel sito del Fondo.

***Il Consiglio in proposito si è espresso in data 3 Febbraio 2010 a favore di un ulteriore periodo di transizione limitato nel tempo al 31 Maggio c.a. pena la successiva nullità delle domande formulate con modulistica che non preveda la contestuale scelta del comparto.***

Da ultimo si sottolinea come la procedura illustrata oltre a sanare le situazioni ricordate, evitando che si ripetano per il futuro, ha lo scopo di rendere più agevole il sistema di relazioni tra fondo e amministrazioni con reciproco vantaggio per entrambi.

Gli uffici del Fondo si rendono disponibili a richiesta a fornire mensilmente per l'area territoriale di competenza l'elenco dei moduli considerati validi con la conseguente iscrizione a libro soci.

Si invitano le spettabili amministrazioni ed organizzazioni in indirizzo a trasmettere copia della presente informativa agli uffici decentrati/territoriali del Ministero, nonché agli uffici provinciali Inpdap e alle DPT e alle organizzazioni sindacali territoriali del settore scuola.  
Con i migliori saluti.

Il Direttore Generale del Fondo Espero  
Renato Berretta